Medida Provisória 1045, de 27 de abril de 2021

Institui o Novo Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda e dispõe sobre medidas complementares para o enfrentamento das consequências da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (covid-19) no âmbito das relações de trabalho.

Seção I

Da instituição, dos objetivos e das medidas do Novo Programa Emergencial

Art. 3º São medidas do Novo Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda: I - o pagamento do Benefício Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda; <u>II - a redução proporcional de jornada de trabalho e de salários; e</u> <u>III - a suspensão temporária do contrato de trabalho.</u>

Seção II

Do Benefício Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda

Art. 5º Fica criado o Benefício Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda, a ser pago nas seguintes hipóteses: I - redução proporcional de jornada de trabalho e de salário; e

II - suspensão temporária do contrato de trabalho.

Seção III

Da redução proporcional de jornada de trabalho e de salário

Art. 7º O empregador, durante o prazo previsto no art. 2º, poderá acordar a redução proporcional de jornada de trabalho e de salário de seus empregados, de forma setorial, departamental, parcial ou na totalidade dos postos de trabalho, por até cento e vinte dias, observados os seguintes requisitos:

I - preservação do valor do salário-hora de trabalho;

II - pactuação, conforme o disposto nos art. 11 e art. 12, por convenção coletiva de trabalho, acordo coletivo de trabalho ou acordo individual escrito entre empregador e empregado; e

III - na hipótese de pactuação por acordo individual escrito, o encaminhamento da proposta de acordo ao empregado deverá ser feito com antecedência de, no mínimo, dois dias corridos, e a redução da jornada de trabalho e do salário somente poderá ser feita com os seguintes percentuais:

a) vinte e cinco por cento;

b) cinquenta por cento; ou

c) setenta por cento.

§ 1º A jornada de trabalho e o salário pago anteriormente serão restabelecidos no prazo de dois dias corridos, contado da:

I - data estabelecida como termo de encerramento do período de redução pactuado; ou

II - data de comunicação do empregador que informe, ao empregado, a sua decisão de antecipar o fim do período de redução pactuado.

Fonte:

http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2019-2022/2021/Mpv/mpv1045.htm

Procedimentos para gerar a redução da carga horária e salarial no módulo DP - MP 1045/2021

1) Criar um índice para indicar o percentual de redução da carga horária e salarial

💼 Cadastro de í	– 🗆 🗙		
Código 607	···	1 A E	
F3 - <u>I</u> ncluir F4 - <u>E</u> xcluir	Tipo O Global Descrição	C Empresa	Funcionário
F6 - <u>C</u> ancelar	Quanto ao Valor	EDUÇÃO CARGA HORÁRIA/SA	ALARIAL - MP 1045/2021
F9 - <u>O</u> utros	Padrão	0,0000	

No campo tipo do índice informe a opção **Funcionário** No campo tipo de valor informe a opção **Percentual**

2) Cadastrar os horários reduzidos

Para cada horário que será reduzido deverá ser criado um horário compatível com o percentual de redução Se a empresa possui um horário de trabalho de 220 horas mensais e vai realizar acordo de redução com os funcionários com os percentuais de 50% e 70% deverão ser criados dois novos horários um de 110 horas mensais e outro de 66 horas mensais respectivamente

3) Cadastrar o índice criado no item 1 para os funcionários que terão o horário reduzido

Executar o processamento	DTEK-> DEP	. PESSOAL: INCLUIR	ÍNDICES POR REGISTRO
--------------------------	------------	--------------------	----------------------

🗖 Lançamento de índices para funcionários — 🗆 🗙												
Principal Funcionários												
Inicio da vigência 17/05/2021 3 Dias de duração 30 3 Código do indice 607 3 Valor do índice 50 3												
Esc - <u>C</u> ancelar	F9 - E <u>x</u> e	ecutar										

Campo Início da vigência: informe a data de início da redução da carga horária

Campo Dias de duração: informe a quantidade de dias de duração do acordo de redução da carga horária Campo Código do índice: informe o código do índice criado para a redução da carga horária Campo Valor do índice: informe o percentual de redução da carga horária Na ficha Funcionários selecione os funcionários e clique no botão executar.

t	Lançamento	o de índices para funcionários	_		×
	Principal Fund	ionários			
	Filtrar por C Intervalo Seleção C Exceção C Não Filtrar	Código Descrição 228 ···· ASHELY WHITEHOUSE Adicionar I Retirar			•
	Código	Descrição			^
	▶ 81	INA HODSON			
	82	RAYMOND CUNNINGHAM			
	227	KRYSTAL FAULKNER			
•					
					*
	YY				
		Esc - <u>C</u> ancelar	=9 - E <u>x</u> e	cutar	

Antes de confirmar o processo você poderá conferir e alterar a seleção dos funcionários.

		Confirme os	funcionários que f	erão os índi	ces associados —		×
v		Registro	Código Funcion	Categoria	Nome do Funcionário		^
Þ	\checkmark	81	27	101	INA HODSON		
	1	82	17	101	RAYMOND CUNNINGHAM		
	1	227	43	101	KRYSTAL FAULKNER		
	✓	228	47	101	ASHELY WHITEHOUSE		
							~
					🔼 Esc - Cancelar	Confirma	

Após a execução do processo o índice será registrado para o funcionário conforme imagem abaixo

🗖 Índices po	or funcionário		-	
Registro	Fundonário • 27 - INA HODSON		🔽 F 11 - Filtrar	
▼ Índice	Descrição	Início da vigê	Valor	Grupo
▶ 607 F	PERCENTUAL DE REDUÇÃO CARGA HORÁRIA/SALARIAL - MP 1045/2021	17/05/2021	50,00%	0
607 F	PERCENTUAL DE REDUÇÃO CARGA HORÁRIA/SALARIAL - MP 1045/2021	16/06/2021	0,00%	0
				×
<				>
Índice	Início da v PERCENTUAL DE REDUÇÃO CARGA HORÁRIA/SALARIAL - MP 17/05/20	rigência Valor 21 <u>IS</u>	50,0000 🕅	
F3 - <u>I</u> ncluir	📮 F4 - Excluir 🔽 F5 - Gravar 🔀 F6 - Gancelar 😮 F7 -	Con <u>s</u> ultar F8 -	<u>R</u> elatório F9 -	<u>O</u> utros

4) Cadastrar o horário reduzido criado no item 2 para os funcionários do acordo

Executar o processamento TEK-> TROCA DE HORÁRIO DE FUNCIONÁRIOS - MP936/20

📄 Filtro de Funcion	ários			-		×
Principal Funcionár	os					
	Data acordo - Início 1	/05/2021 15				
	Data acordo - Fim 1	/05/2021 15				
	Código do índice	607 🔜				
	Valor do índice	50 🗐				
•						
Image: A state of the state						
]						
			Esc - <u>C</u> ancelar	F9 - E <u>></u>	ecutar	

Campos Data acordo início e fim: Informe o período de assinatura do acordo de redução Campo Código do índice: Informe o código do índice utilizado para a redução Campo Valor do índice: Informar o valor atribuído ao índice no item 3

	nforme o no	ovo horário dos funcionários						- 🗆	×
• <	Registro	Nome do Funcionário	Data alteração	% redução	Dias	Horário Atual	Horário Novo	Data término	^
• •	81	INA HODSON	17/05/2021	50	30	101	107	15/06/2021	
√	82	RAYMOND CUNNINGHAM	17/05/2021	50	30	101	107	15/06/2021	
~	227	KRYSTAL FAULKNER	17/05/2021	50	30	101	107	15/06/2021	
1	228	ASHELY WHITEHOUSE	17/05/2021	50	30	101	107	15/06/2021	
									*
						×	Esc - Cancelar	F5 - Confir	mar

Selecione os funcionários, informe o código do novo horário reduzido e clique em confirmar

	Horários po	r funcionár	io			-		×
R	egistro	Funcionário						3 🔳
Γ	81	27 - INA H	🔽 F1	1 - Filtrar				
٣l	Data /	Horário	Descrição	Horas diárias	Horas semanais	Horas me	ansais	•
-	01/12/2018	101	HORARIO PRINCIPAL	7:20	44:00	nordanie	220:00	
	17/05/2021	- 107	HORARIO REDUZIDO	3:40	22:00		110:00	DOI
F	16/06/2021	- 101	HORARIO PRINCIPAL	7:20	44:00		220:00	DOI
								~
<								>
-								
Da	ata		rário					
1	6/06/2021	15	101 HORARIO PRINCIPAL					
Г	Horas trabalha	das		Repouso semanal				
	Por dia 7:	20 Por	semana 44:00 Por mês 220:00	DOMINGO				1
	· · · · ·			,				
•	F3 - <u>I</u> nduir	🗖 F4 - E	xcluir 🔽 F5 - <u>G</u> ravar 🖾 F6 - <u>C</u> ance	lar 🕜 F7 - Con <u>s</u> ul	tar F8 - <u>R</u> elatório	F9 -	<u>O</u> utros	

Serão incluídos dois registros no cadastro de horário do funcionário, na data de início da redução será incluído um registro com o horário reduzido e na data seguinte ao término do contrato será incluído um registro com o horário normal (anterior).

5) Realizar a alteração da redução salarial dos funcionários

Executar o processamento TEK-> GERAR SALÁRIO PROPORCIONAL A REDUÇÃO CARGA HORÁRIA. MP

📄 Filtro	de Funcionários	-		\times
Principal	Funcionários			
A	Data acordo - Início 17/05/2021 Data acordo - Fim 17/05/2021 Código do índice 607 Motivo da alteração salarial MP 1045/2021			
	Esc - <u>C</u> ancelar	F9 - E <u>x</u>	ecutar	

Campos Data acordo início e fim: Informe o período de assinatura do acordo de redução Campo Código do índice: Informe o código do índice utilizado para a redução Campo Motivo da alteração salarial: Informe o motivo da alteração salarial

1	- s	elecione os	funcionários para inserir o novo salário					- 🗆	×
Ŧ	\checkmark	Registro	Nome do Funcionário	Salário Atual	% redução	Novo Salário	Data alteração	Data término	^
	1	81	INA HODSON	3.000,00	50	1.500,00	17/05/2021	15/06/2021	
	1	82	RAYMOND CUNNINGHAM	3.000,00	50	1.500,00	17/05/2021	15/06/2021	
Þ	\checkmark	227	KRYSTAL FAULKNER	2,500,00	50	1.250,00	17/05/2021	15/06/2021	
	1	228	ASHELY WHITEHOUSE	4.650,00	50	2.325,00	17/05/2021	15/06/2021	
									~
							🔀 Esc - Cancelar	🔽 F5 - Confi	îrmar

Serão apresentados os funcionários com o novo salário calculado e data de alteração. Verifique se as informações estão corretas, selecione os funcionários e clique em confirmar.

🚍 Salários por	funcionário					-		×
Registro f	Funcionário							
81	27 - INA HODSO		F11 - Filtrar	_				
🔻 Data 🛆	Salário	Antecipação Salá	Tipo sal	Motivo	% Aprox. Aume	Alteração Sali	a	^
01/12/2018	3.000,00	0,00	MENSAL		0,00)	0	
17/05/2021	1.500,00	0,00	MENSAL	MP 1045/2021	-50,00)	0	
16/06/2021	3.000,00	0,00	MENSAL	MP 1045/2021	100,00)	0	
-								× .
Principal								
Data	Salário R\$	Anteci	pação reaju	ste R\$ Tipo de salário		Data efeitos		
16/06/2021	15 3	.000,00 📾	0,0	0 I MENSAL	-	11	ī	3
, Motivo da alteraci	ão				_	,		_
MP 1045/2021								
, Descrição do Salá	rio Variável							
								~
1								~
F3 - Induir	F4 - Excluir	F5 - <u>G</u> ravar	X F6 -	Cancelar ? F7 - Con	sultar F8 - <u>R</u> elató	irio F9 -	<u>O</u> utros	

Serão incluídos dois registros no cadastro de salário do funcionário, na data de início da redução será incluído um registro com o salário reduzido e na data seguinte ao término do contrato será incluído um registro com o salário normal (anterior).

6) Verificar parâmetro para cálculo proporcional do salário

Para calcular o valor proporcional do salário nos meses de início e término da redução salarial entre nas configurações do sistema e marque o parâmetro indicado na imagem abaixo

🧮 Configuração de funcionamento do sistem					
Configuração de funcionamento do sistem	salário no decorrer do mê ar o novo valor do salário	s	a data da alteração - cak	 onal no mê	(in)
Departamento Pessoal Envio de E-mail Departamento Pessoal					
Estoque Social Financeiro					
Gestão da Qualidade					
Quitros	Cancelar	Gravar			

7) Cálculo do salário proporcional na folha de pagamento

C	Editar	recib	oos [01 -	Foll	na mei	nsal]									—		>	<
C	ompetêr	icia:	05/2021	L												« <		>>
T	Código	R	egistro 🛛	Nom	e					Ad	missão	Tra	nsferência	Categ	Férias			^
	44		79 0	OR	DIA GR	REAVES	6			01/	12/2018			1	0			
Þ	27		81 I	NA	HODSC	N				01/	12/2018			1	0			
																		¥
<																	>	
2	7-81 IN/	A HOI	DSON															· •
Ŧ	Evento	Or.	Recibo	L			Descrição		Refe	rência	Calculo		Venciment	o De	sconto	Auxilia	r	^
Þ	1	00	0	Α	SALA	RIO			3	1,00000	73,36	6097	2.274,	,19	0,00		0,00	
	1012	00	0	Α	INSS				8	8,36740	2.274,19	000	0,	,00	190,29		0,00	
	1030	00	0	P	DESC	ONTO	DE ADIANTAMENT	D		1,00000	0,00	000	0,	,00	0,00		0,00	
	1031	00	0	P	DESC	ONTO	DE ADIANTAMENT	D.		1,00000	0,00	000	0,	,00	0,00		0,00	
	2001	00	0	A	FGTS				1	8,00000	2.274,19	000	0,	,00	0,00	18	1,93	
	3001	00	0	A	REMU	INERA	CAO BASE			0,00000	0,00	0000	0,	,00	0,00	2.27	4, 19	
	3081	00	0	Α	REMU	INERA	CAO BASE ATUAL			0,00000	0,00	000	0,	,00	0,00	1.50	0,00	
	3050	00	0	A	REMU	INERA	CAO MENSAL		160	6,77420	13,63	3634	0,	,00	0,00	2.27	4, 19	
																		۷
<																	>	
E	/ento													Refer	ência	Total		_
															0,00000	<u> </u>	0,	,00
Μ	lês/Ano		Recib	0		CF	Períod	lo	Dias	Paga	imento	То	talização:	Vencir	nentos	Desco	ontos	;
	5/2021		4604	/1		1	01/05/2021 a 3	1/05/2021	31	05/0	6/2021			2.27	4,19	190	,29	
							Altera	obe					líquido:		2.083	,90		
	F	2 - <u>V</u>	oltar	+ F	3 - <u>I</u> nd	luir	F4 - <u>E</u> xcluir	∑ F5 - Cal	cular ϟ	🕇 F6 - <u>P</u> r	ocessar	! F7	- Cancelar	🖨 F8 -	Imprimir	F9 - 0	utros	

Salário até o dia 16/05/2021 = 3.000,00 (16 dias) Salário a partir do dia 17/05/2021 = 1.500,00 (15 dias) Remuneração base proporcional Evento 3001 = ((3.000,00 / 31) * 16) + ((1.500,00 / 31) * 15) = 2.274,19 Procedimentos para realizar a suspensão temporária do contrato de trabalho no módulo DP - MP 1045/2021

1) Cadastrar o motivo de afastamento

A empresa que realizou a suspensão de contrato em 2020 já possui esse cadastro

🛑 Cadastro de a	afastamentos	:	×
Código	12 ···		
 F3 - Incluir F4 - Excluir F5 - Gravar F6 - Gancelar F7 - Congultar F9 - Qutros 	Descrição SUSPENSÃO TEMPORÁRIA CONTRATO DE TRABALHO MP 1045 Codificação RAIS 70 Licença sem vencimento/sem remuneração Motivo de afastamento 20.014 ···· 37 - SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO CONTRATO DE TRABALHO NOS TERMOS DA MP 936/2020 Estabilidade durante o afastamento 0 ···· 0 ···· INDEFINIDO Estabilidade após o retorno do afastamento 0 ···· 0 ···· INDEFINIDO Status 0 ···· Minimo de dias para desconsiderar no cálculo da média I Suspende a contagem do período aqui	0 -	

Campo Codificação RAIS: informe o código 70

Campo Motivo de afastamento: Informe a opção correspondente ao código 37 do eSocial Marque também a opção para suspender a contagem do período aquisitivo de férias

2) Registrar o afastamento para o funcionário

	Afastamen	tos por funcionário						-		×
Re	gistro	Funcionário	IEC				E 11 - Eiltrar			A 🔳
J	<u> </u>		13				111-1100			
v /	Afastame		Descrição		Requerimento	Início afastame	Pela empresa	Término	afastan	n 🛆
Þ	12	SUSPENSÃO TEMPORÁR	IA CONTRATO DE TR	RABALHO MP 1045		17/05/2021		15/	06/2021	
Prin	astamento	ado Médico Sefip O	bservações				Est Per	abilidade íodo afastad	do	0
	udificação RAI		A CONTRATO DE TR	ADALITO ME 1040			Apó	ós retorno		0
7	0 - LICENÇA S	SEM VENCIMENTO/SEM F	REMUNERAÇÃO				Dia	s		0
Mo	otivo de afast	amento								
3	7 jsu	JSPENSAO TEMPORARIA	DO CONTRATO DE	TRABALHO NOS TE	ERMOS DA MP 9	36/2020				
	imero benefic	10	/ /	15 / /	STO CAI					
Da 1	ata início 7/05/2021	Dias	Pela empresa	Total Dias	Data términ	o Data 1 <u>15</u> / /	de retorno	15		
	NPJ do Sindica	onus da Ren	nuneração		Média nos ú	ltimos 12 meses				
	· · / -	0 - Não se a	aplica		-	0,00 🔳				
Γ	Mesmo moti	vo do afastamento ante	erior 🔽 Incid	de contribuição pre	videnciária patr	onal sobre o período) de atestado			
•	F3 - <u>I</u> ncluir	F4 - Excluir	F5 - <u>G</u> ravar	C) F6 - <u>C</u> ancelar	P7 - Con <u>s</u> ulta	ar F8 - <u>R</u> elatório	F12 - Regue	rimento	F9 - <u>O</u> ut	tros

Informe o código do afastamento criado no item 1

O afastamento deverá ter o código 70 no campo codificação RAIS e o código 37 no campo motivo de afastamento.

Informe a data de início da suspensão e o total de dias de suspensão.

A suspensão do contrato de trabalho irá influenciar no cálculo do décimo terceiro salário, caso a empresa entenda que esta suspensão não deva influenciar no décimo terceiro, deve preencher o campo [Dias] conforme a imagem abaixo.

Afastamento			Período afastado	0
12 ··· SUSPENSÃO TEMPORÁRIA	CONTRATO DE TRABALHO MP 1045		Após ratorna	
Codificação RAIS			Apos retorno	0
70 - LICENÇA SEM VENCIMENTO/SEM RE	Dias	0		
Motivo de afastamento				
37 SUSPENSÃO TEMPORÁRIA I	DO CONTRATO DE TRABALHO NOS TERM	IOS DA MP 936/2020		
Número benefício	Data requerimento Data registro	CAT Número CAT	_	
	// 国//	15		
Data início Dias	Pela empresa Total Dias	Data término Data de retorr	0	
17/05/2021 15 30 📾	15/06/2021 15 30 📾	15/06/2021 15 / /	15	
CNPJ do Sindicato Onus da Remu	uneração	Média nos últimos 12 meses		
· · / · 0 - Não se ap	vlica 💌	0,00		

Na ficha Sefip preencha os campos de afastamento e retorno com os códigos Y e Z5 respectivamente

Afastamentos por funcionário				-		×
Registro Funcionário 72 44 - CORDIA GREAVES			F11 - Filtrar			A 🔳
▼ Afastame Descrição	Requerimento	Início afastame	Pela empresa	Términ	o afastan	n 🛆 📘
12 SUSPENSÃO TEMPORÁRIA CONTRATO DE TRABALHO MP 104	5	17/05/2021	15/06/2021	15	/06/2021	
Principal Atestado Médico Sefip Observações						
☑ Informar na SEFIP Afastamento						
Y OUTROS MOTIVOS DE AFASTAMENTO TEMPORÁRIO						-
Retorno						
25 OUTROS RETORNOS DE AFASTAMENTO TEMPORÁRIO E/OU LICENÇA						-
Complemento de movimentação do afastamento - Período benefício previde	enciário					
Afastamento						_
Determine the second se						-
Retorno						.
🕒 F3 - Induir 🗧 F4 - Exduir 🗹 F5 - Gravar 💢 F6 - Gancelar	P7 - Consulta	ar F8 - <u>R</u> elatório	F12 - Regue	rimento	F9 - <u>O</u> ut	tros

3) Folha de pagamento

	Editar ı	recib	os [01 -	Foll	ha mensal	1								—		×
C	ompetên	icia:	05/2021	L											« (
T	Código	Re	egistro I	Nom	e				Ac	dmissão	Tra	nsferência	Categ.	Férias	T	^
	41		224 (CHU	NG SPENCE				30/	/03/2021			1	0		_
Þ	44		79 (OR	DIA GREAV	/ES			01/	/12/2018			1	0		
Г																¥
<																>
4	4-79 COI	RDIA	GREAV	5												
Ŧ	Evento	Or.	Recibo	L			Descrição	Refe	erência	Calculo		Venciment	to C	Desconto	Auxilia	r 🔥
▶	1	00	0	Α	SALARIO			1	6,00000	96,77	419	1.548	,39	0,00		0,00
	1012	00	0	A	INSS				7,93400	1.548,39	000	0	,00	122,85		0,00
	2001	00	0	A	FGTS				8,00000	1.548,39	000	0	,00	0,00	12	3,87
	2009	00	0	A	LICENCA	SEM	VENCIMENTO	1	5,00000	0,00	000	0	,00	0,00		0,00
	3001	00	0	A	REMUNER	LAC/	AO BASE		0,00000	0,00	000	0	,00	0,00	3.00	0,00
	3050	00	0	A	REMUNER	AC/	AO MENSAL	22	0,00000	13,63	636	0	,00	0,00	3.00	0,00
	3075	00	0	A	REMUNER	AC/	AO CONTRA CHEQUE		1,00000	3.000,00	000	0	,00	0,00	3.00	0,00
	3003	00	0	A	REMUNER	AC/	AO INSS		0,00000	0,00	000	0	,00	0,00	1,54	8,39
	_															~
_																>
P	/ento			_									-Ref	terência	Total	
Ŀ	0													0,00000		0,00
P	lês/Ano		Recit	0	CF		Período	Dias	Paga	amento	То	talização:	Vend	cimentos	Desco	ntos
	05/2021		4605	/1			01/05/2021 a 31/05/2021	31	05/0	06/2021			1.	548,39	122	,85
						Pro	cessado 29/04/2021 13:33:	23				líquido:		1.42	5,54	

No recibo de pagamento será lançado o evento 2009 para representar os dias de suspensão do contrato

4) Pagamento de ajuda compensatória mensal no valor de trinta por cento do valor do salário do empregado

"§ 6º A empresa que tiver auferido, no ano-calendário de 2019, receita bruta superior a R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais) somente poderá suspender o contrato de trabalho de seus empregados mediante o pagamento de ajuda compensatória mensal no valor de trinta por cento do valor do salário do empregado, durante o período de suspensão temporária do contrato de trabalho pactuado, observado o disposto neste artigo e no art. 9º."

Realizar os procedimentos abaixo caso a empresa tenha que pagar a ajuda compensatória

4.1) Criar uma rotina de cálculo

A empresa que realizou o pagamento da ajuda compensatória em 2020 já deve ter a rotina de cálculo cadastrada e não precisa criar um novo cadastro.

Descrição: AJUDA COMPENSATÓRIA MENSAL MP 1045

```
Fórmula de cálculo:

begin

Result := INDICE(403) * (30/100);

Result := (Result / VLR_EVE(3029)) * REF_EVE(2009)

end;
```

🛑 Cadastro de r	otinas de cálculo	– 🗆 🗙
Código 5034	🗈 🗅 🖬	« < > »
 F3 - Induir F4 - Excluir F5 - Gravar F5 - Garcelar F7 - Consultar 	Descrição AJUDA COMPENSATÓRIA MENSAL MP 1045 Utilizar no relatório de funcionários 1 begin 2 Result := INDICE (403) * (30/100); 3 Result := (Result / VLR_EVE (3029)) * REF_EVE (2009) 4 end;	^
F9 - <u>O</u> utros	5	~
	S Iniciar Evento Índice Totalizador Testar	>

4.2) Criar natureza da rubrica para o eSocial

Menu: Cadastros / Eventos / Rubricas – eSocial

Se já existir a natureza de rubrica com o código eSocial igual a 1619 esse cadastro poderá ser utilizado

Nome: Ajuda Compensatória – MP 936 / MP 1045

Descrição: Ajuda compensatória paga pelo empregador ao empregado durante período de suspensão do contrato de trabalho ou redução proporcional de salário e jornada.

Código para o eSocial: 1619

Data de início: 01/04/2020

💼 Cadastro de l	laturezas das Rubricas da l	Folha de Pagament	o	-		×
Código 156				3)
F3 - <u>I</u> ncluir	Nome AJUDA COMPENSATÓRIA Descrição	A – MP 936 / MP 1045	;			
F5 - <u>G</u> ravar	Ajuda compensatória pa	ga pelo empregador a	ao empregado durante	e período d	e suspens	2 ^ 2
• F7 - Conguitar	Código para o E-Social				3	•
F9 - <u>O</u> utros	Data início 01/04/2020	Data término	15			

4.3) Criar o evento para o pagamento

🗖 Cadastro de e	ventos		- 🗆	×
Código 5055		I A E	≪ ∢	> >>
🗜 F3 - <u>I</u> nduir	Descrição AJUDA COMPENSATORIA MENSAL MP 1045/2020			2
F4 - <u>E</u> xcluir	Descrição para impressão do Evento			
F5 - <u>G</u> ravar	Natureza da Rubrica (E-Social) 156 ···· 1.619 AJUDA COMPENSATÓRIA – MP 936 / MP 1045			_
F7 - Con <u>s</u> ultar F8 - <u>R</u> elatório	Dados Configuração HomologNet/TRCT Eventos vinculados Eventos relacionado Configurações Automático Não Base Não Recibos 01	os Eventos Substitutos Mu	Observações / ultiplicador	Outros
F9 - <u>O</u> utros	Natureza 0 - Vencimento Redução Grupo INDEFINIDO Referência 5 - Quantidade Lançamento no recibo Grade de eventos r Jançamento Referência S - Quantidade Vencuerão Jançamento no recibo Crade de eventos r Jançamento no recibo	mês 🔽 Grade de event	tos periódicos	•
	Intpressao Converter em dia 1 - Imprimir somente com valor Prioridade 1 Não imprimir a ref	s 📄 Imprimir referên ferência na folha de pagan	ncia 30 mento	
	Médias 0 - Não calcular média I - Por Valor	s 0 - Período aquisitivo		-
	Incidências: Férias 130 Aviso indenizado Atualização	o 0 - Não atualizar		
	Grupo de resultado 0 INDEFINIDO			
	Evento anterior Exclusão automática 1 - Excluir se referencia e valor	total zerado 💌		
	Totalizador 0 INDEFINIDA	Ordem Grade OUT. VE	ENC.	-

Ficha – Configuração / Principal

Cadastro de	eventos – 🗆 🗙
Código	5.055
F3 - <u>I</u> ncluir	Descrição AJUDA COMPENSATORIA MENSAL MP 1045/2020 2
F4 - <u>E</u> xcluir	Descrição para impressão do Evento
F5 - <u>G</u> ravar	Natureza da Rubrica (E-Social) 156 1.619 AJUDA COMPENSATÓRIA – MP 936 / MP 1045
? F7 - Con <u>s</u> ultar	Dados Configuração HomologNet/TRCT Eventos vinculados Eventos relacionados Eventos Substitutos Observações / Outros Image: Configuração Data vigência 01/05/2021 Image: Configuração Image: Configuração
F8 - <u>R</u> elatório	▼ Vigência ∧ Principal Rais Fórmula de cálculo Observação e-Social
F9 - <u>O</u> utros	01/01/1900 Valor mínimo 0,00
	Resultado 0 - VLR. REFERENCIA X FORMULA
	Incidência Base Cálculo % Base
	Inss 0 - Não incide inss 💽 0 - Empregador/Segurado 💌 0
	Fgts 0 - Não incide fgts
	Irrf 0 - Não incide irrf 🗨 🔽 0
	Salário família 0 - Não incide salário família 💌

Ficha – Configuração / Rais

Cadastro de	eventos – 🗆 🗙
Código	5.055 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
🛨 F3 - <u>I</u> ncluir	Descrição AJUDA COMPENSATORIA MENSAL MP 1045/2020 2
F4 - <u>E</u> xcluir	Descrição para impressão do Evento
F5 - <u>G</u> ravar	Natureza da Rubrica (E-Social)
🗶 F6 - <u>C</u> ancelar	156 1.619 AJUDA COMPENSATÓRIA – MP 936 / MP 1045 Dados Configuração HomologNet/TRCT Eventos vinculados Eventos relacionados Eventos Substitutos Observações / Outros
P7 - Con <u>s</u> ultar	Data vigência 01/05/2021 🛐
F8 - <u>R</u> elatório	▼ Vigência ∧ Principal Rais Fórmula de cálculo Observação e-Social
F9 - <u>O</u> utros	01/01/1900 Rais ▶ 01/05/2021 0 - ▼
	0 -

Ficha – Configuração / Fórmula de cálculo

🚍 Cadastro de	eventos —		×
Código 5055	··· · · · · · · · · · · · · · · · · ·		>>>
🔁 F3 - <u>I</u> nduir	Descrição AJUDA COMPENSATORIA MENSAL MP 1045/2020		2
F4 - <u>E</u> xcluir	Descrição para impressão do Evento	ĺ.	
F5 - <u>G</u> ravar	Natureza da Rubrica (E-Social)		
🗶 F6 - <u>C</u> ancelar	156 ···· 1.619 AJUDA COMPENSATORIA – MP 936 / MP 1045 Dados Configuração HomologNet/TRCT Eventos vinculados Eventos relacionados Eventos Substitutos Observa	cões / O	utros
F7 - Con <u>s</u> ultar F8 - <u>R</u> elatório	□ Data vigência 01/05/2021 □ ▼ Vigência ∧ Principal Rais Fórmula de cálculo Observação e-Social		
F9 - <u>Q</u> utros	01/01/1900 ▶ 01/05/2021 Rotina de cálculo 5.034 ···· AJUDA COMPENSATÓRIA MENSAL MP 1045 1 begin 2 Result := INDICE (403) * (30/100); 3 Result := (Result / VLR_EVE (3029)) * REF_EVE (2009) 4 end;		^
	5		

Informe a rotina de cálculo criada no item 4.1

Ficha – Configuração / eSocial

Cadastro de	eventos	– 🗆 🗙
Código 5055	··· 🗋 🖸 🚺	« < > »
F3 - <u>I</u> ncluir	Descrição AJUDA COMPENSATORIA MENSAL MP 1045/2020	2
F4 - <u>E</u> xcluir	, Descrição para impressão do Evento	
F5 - <u>G</u> ravar	I Natureza da Rubrica (E-Social)	
🗶 F6 - <u>C</u> ancelar	156 ···· 1.619 AJUDA COMPENSATÓRIA – MP 936 / MP 1045 Dados Configuração HomologNet/TRCT Eventos vinculados Eventos relacionados Eventos Substitutos	Observações / Outros
P7 - Con <u>s</u> ultar	Data vigência 01/05/2021 🛐	1
F8 - <u>R</u> elatório	▼ Vigência ∧ Principal Rais Fórmula de cálculo Observação e-Social	
F9 - <u>O</u> utros	01/01/1900 Incidencia ▶ 01/05/2021 Inss 100 ··· 100 - Não é base de cálculo	
	Irrf 200 ···· 00 - Não é base do IRRF	
	Fgts 300 00 - Não é Base de Cálculo do FGTS	•
	Contribuição Sindical Laboral 400 · · · · 00 - Não é base de cálculo	_
	Processos administrativos/judiciais	
	Inss 0 INDEFINIDO	
	Irrf 0 INDEFINIDO	
	Fgts 0 INDEFINIDO	
	Sindical 0 ···· INDEFINIDO	

4.4) Cadastrar os eventos para os funcionários que receberão a ajuda compensatória

O evento cadastrado no item 4.3 deve ser incluído nos eventos mensais dos funcionários que receberão a ajuda compensatória

Menu: Manutenção / Registros / Grade de eventos / Eventos do mês Preencher os campos Registro: código de registro do funcionário Data: último dia do mês Evento: código do evento criado no item 4.3 Referência: 1

🗖 Lançamento de eventos por fun	cionário - Eventos do mês	– 🗆 X
Registro Evento Inicial 1 Final 999.999	Data lançamento Lote de Importação 0 Inicial 01/05/2021 33 Inicial 0 999,999 Final 31/05/2021 33 Final 999,999	🚺 🖪 🖬
	Eventos mensais por funcionário	
▼ Regi △ Nome/Razão Socia	l Admissão Data Evento Descrição do evento	Referência
79 CORDIA GREAVES	01/12/2018 17/05/2021 5.055 AJUDA COMPENSATORIA MENSAL MP 10	45/2020 1,00000
Observação		
<		× >
F10 - Conversor de horas		
F3 - Incluir F4 - Excluir	F5 - Gravar F6 - Gancelar F8 - Relatório	F9 - <u>O</u> utros

Esse processo pode ser realizado para vários funcionários de uma vez, para isso clique no botão "F9 – Outros" e clique na opção "Lançar eventos"

🗖 Lançar eventos - Eventos do mês		-		×
Filtros				
Opções Funcionário Departamento Setor				
Data de lançamento 17/05/2021				
- Eventos				
C Periódicos				
Total de Registros:	😥 F11 - Filtrar	V	7) F5 - Lan	çar

Preencha a data de lançamento, deixe marcada a opção Eventos do mês e clique na ficha Funcionário

Cançar eventos - Eventos do mês	-		×
Filtros			
Opções Funcionário Departamento Setor			
Filtrar por Ci Totervalo - Código - Descrição			
Seleção 44 CORDIA GREAVES			•
C Exceção Adicionar 🕹 Retirar 🚀			
Código Descrição			^
41 CHUNG SPENCE			
V 44 CORDIA GREAVES			
Total de Registros:	🔯 F11 - Filtrar	🗹 F5 - La	ngar

Escolha "Seleção" e preencha a lista com todos os funcionários que receberão a ajuda compensatória. Concluído esse processo clique no botão "F11 – Filtrar"

🗖 La	ançar event	os - Eventos do mês				-		×
Filtros	Registros							
Regi	stros							
T	Registro	Nome	Admissão					^
▶.	79	CORDIA GREAVES	01/12/2018					
	224	CHUNG SPENCE	30/03/2021					
								~
•	•							•••••
-Even	Data	Evento Descrição do	evento	Peferência	Valor	D	of	Prope
17	7/05/2021	5.055 AJUDA COMPENSATORIA MENSA	L MP 1045/2020	1,00000	0.00	Otd.		N
				-,				- 1
<								>
					A			
Total d	e Registros:				🔍 F11 - Filtrar		F5 - Lar	nçar

Serão apresentados todos os funcionários selecionados na tela anterior.

Na grade de eventos informe o código do evento criado no item 3.3, informe também a referência com o valor 1 e clique no botão "F5 – Lançar".

Volte na tela anterior e verifique os eventos registrados para os funcionários selecionados

		•		•	•		
🛑 Lança	amento de eventos por funcioná	rio - Eventos do	mês			– 🗆 ×	<
Registro Inicial Final	Evento 1 Inicial 999.999 Final	0 ••• 999.999 •••	Data lançam Inicial 01/0 Final 31/0	ento 05/2021 05/2021	Lote de Importação Inicial 0 Final 9999.999	Tar	
		E	ventos me	nsais po	r funcionário		
▼ Regi	A Nome/Razão Social	Admissão	Data	Evento	Descrição do evento	Referência	^
_	79 CORDIA GREAVES	01/12/2018	17/05/2021	5.055	AJUDA COMPENSATORIA MENSAL MP 1045/2020	1,00000	
2	224 CHUNG SPENCE	30/03/2021	17/05/2021	5.055	AJUDA COMPENSATORIA MENSAL MP 1045/2020	1,00000	!
							*
< Observac	ão					>	
<						>	~ ~
F10 - Conv	versor de horas						
🔁 F3 - <u>I</u> n	ncluir 📮 F4 - Excluir 🔽 F	5 - <u>G</u> ravar] F6 - <u>C</u> ancela	F8 - <u>F</u>	<u>R</u> elatório	F9 - <u>O</u> utros	;

Repetir esse processo para todos os meses em que houver o pagamento da ajuda compensatória.

Na folha de pagamento o evento será lançado no recibo com o valor proporcional ao período de suspensão do contrato no mês.

	🚍 Editar recibos [01 - Folha mensal] 🦳 — 🗆 🗙															
C	Competência: 05/2021															
Ŧ	Código	Re	egistro I	Nom	2				Ad	missão	Tra	nsferência	Categ	Férias		^
	41		224 (CHU	NG SPENCE				30/	03/2021			1	0		_
Þ	44		79 (DIA GREAV	ES			01/	12/2018			1	0		
												~				
<																>
	4-79 CO		CDEAV													
-	H-79 CU	KUIA	GREAV	-												
<u> </u>	Evento	Or.	Recibo	L		Descrição		Referê	incia	Calculo)	Venciment	o De	sconto	Auxiliar	^
_	1	00	0	Α	SALARIO			16,	00000	96,77	96,77419 1.548,		39	0,00	0	1,00
	5055	00	0	Μ	AJUDA CO	AJUDA COMPENSATORIA MENSAL MP 1045/20			00000	435,48	435,48387 435		.48	0,00	0	1,00
_	1012	00	0	Α	INSS			7,	93400	1.548,39	1.548,39000 0		,00 122,85		0	,00
_	1030	00	0	P	DESCONT	D DE ADIANTAMENTO)	1,	00000	0,00	0,00000 0,		00	0,00	0),00
	1031	00	0	Ρ	DESCONT	D DE ADIANTAMENTO).	1,	00000	0,00	0000	0,	00	0,00	0),00
	2001	00	0	Α	FGTS			8,	00000	1.548,39	9000	0,	.00	0,00	123	3,87
	2009	00	0	Α	LICENCA S	EM VENCIMENTO		15,	00000	0,00	0000	0,	.00	0,00	0),00
▶	3001	00	0	A	REMUNER	ACAO BASE		0,	00000	0,00	0000	0,	.00	0,00	3.000),00
																~
<	C															>
E	vento	-											Refer	rência	Total	
L	0	<u> </u>												0,00000		0,00
P	1ês/Ano		Recib	00	CF	Períod	0	Dias	Paga	igamento		Vencimentos		Descontos		
0)5/2021		4606	/1	1	01/05/2021 a 3	1/05/2021	31	05/0	6/2021		italizaçav.	1.98	33,87	122,	85
						Altera	do					líquido:		1.861	1,02	
	🔀 F2 - Voltar া F3 - Induir 🕞 F4 - Excluir 🔀 F5 - Calcular 🞸 F6 - Processar 🕴 F7 - Cancelar 🖉 F8 - Imprimir F9 - Outros															